



STAYJP 2025

# 민박 허가 가이드

일본 민박 허가 취득 가이드

新法民泊, 特区民泊, 旅館業法

3가지 허가 유형의 특징과 신고 절차를 안내합니다.

PERMIT TYPES

## 3가지 허가 유형 비교

운영 목적과 규모에 맞는 허가 유형을 선택하세요 — StayJP는 주로 新法民泊 기반으로 운영됩니다

항목	新法民泊 (민박신법)	特区民泊 (특구민박)	旅館業法 (여관업)
근거법	住宅宿泊事業法	国家戦略特区法	旅館業法
영업일수	연간 180일 제한	365일 (최소 2박3일)	365일 제한없음
허가 방식	<b>신고제 (가장 간편)</b>	인정제	허가제 (가장 엄격)
처리 기간	5~10 영업일	10~15 영업일	15~30 영업일
소방설비	소화기·감지기 필요	소화기·감지기 필요	건축기준법 적합 필요
지역 제한	전국 가능 (조례 확인)	특구 지역 한정	용도지역 제한 있음
초기 비용	<b>가장 저렴</b>	중간	가장 높음
관리 의무	5실+ 또는 부재형: 위탁 필수	조건부 위탁	상주 관리자 또는 위탁
장점	빠름, 저비용, 신고제	365일 운영 가능	투자 수익성, 법적 안정

※ **StayJP 권장** — 대부분의 오너에게는 新法民泊(신고제)가 가장 효율적입니다. 허가 유형 선택은 상담 시 안내해 드립니다.

NOTIFICATION PROCESS

# 新法民泊 신고 절차 5단계

신고부터 운영 개시까지 — 총 소요 기간 약 4~8주

<p><b>1</b></p> <p><b>사전 확인</b></p> <p>용도지역 확인 관리규약 확인 (맨션) 소유자 동의 확보 조례 검토</p>	<p><b>2</b></p> <p><b>소방 협의</b></p> <p>관할 소방서 사전 상담 소방설비 설치 소방 검사 실시 증명서 발급</p>	<p><b>3</b></p> <p><b>서류 준비</b></p> <p>신고서 작성 주택 도면 준비 안전 확보 조치 증명 기타 증빙서류</p>	<p><b>4</b></p> <p><b>행정 신고</b></p> <p>민박 포털사이트 접수 관할 행정청 제출 심사 (5~10영업일) 보완 요청 대응</p>	<p><b>5</b></p> <p><b>운영 개시</b></p> <p>신고번호 발급 OTA 등록 리스팅 활성화 운영 시작</p>
---	---	--	--	---

## 단계별 소요 기간 및 주의사항

단계	기간	주요 내용	비고
① 사전 확인	1~2주	용도지역·관리규약·오너동의 확보	물건 상태에 따라 상이
② 소방 협의	1~3주	소방서 상담, 설비 설치, 검사	설비 구매·시공 포함
③ 서류 준비	1~2주	신고서·도면·증빙서류 일체	행정서사 대행 가능
④ 행정 신고	5~10영업일	포털접수·행정청제출·심사	보완 요청 시 기간 추가
⑤ 운영 개시	즉시	신고번호 발급 → OTA 등록	리스팅 최적화 병행

DOCUMENTS & COSTS

# 필요 서류 & 비용

新法民泊 기준 — 신고 시 필요한 서류와 주요 참고사항

## 필수 서류 목록

#	서류명	비고
1	주택 도면 (각 층 평면도)	건축사 작성 권장
2	신고서 (행정 양식)	포털 다운로드
3	소유자 승낙서	임대의 경우 필수
4	관리규약 사본	맨션의 경우 필수
5	소방설비 점검 결과	소방서 발행
6	신분증 사본	여권 또는 재류카드
7	등기부등본 or 임대차계약서	권리관계 증명
8	안전 확보 조치 관련 서류	피난경로도 등
9	화재·배상책임 보험 증명	가입 증명서

## 新法民泊 주요 준비 항목

항목	내용
신고 수수료	관할 행정청에 따라 상이
소방설비	소화기, 화재감지기, 피난유도등 등
도면 작성	건축사 작성 권장 (물건 구조에 따라 상이)
행정서사 대행	위임 시 별도 (선택사항)
화재·배상보험	가입 필수, 연간 갱신

※ 비용은 물건 규모·지역·상태에 따라 크게 다릅니다. 상담 시 구체적으로 안내해 드립니다.

※ 허가 취득은 오너 본인 또는 행정서사를 통해 진행합니다.  
StayJP는 허가 취득 후 위탁운영 서비스를 제공합니다.